
# АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11.07.2023 | № |  1552 |

 г. Грязовец

**Об утверждении Положения об условиях оплаты труда заместителей**

**руководителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий**

**Грязовецкого муниципального округа**

**Вологодской области**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом Грязовецкого муниципального округа Вологодской области, Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий Грязовецкого муниципального округа Вологодской области, утвержденным решением Земского Собрания Грязовецкого муниципального округа Вологодской области от 15.12.2022 № 132

**Администрация Грязовецкого муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях оплаты труда заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Грязовецкого муниципального округа Вологодской области.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023, подлежит размещению на официальном сайте Грязовецкого муниципального округа Вологодской области.

Глава Грязовецкого муниципального округа С.А. Фёкличев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Грязовецкого муниципального округа

от 11.07.2023 № 1552

(Приложение)

**Положение**

**об условиях оплаты труда заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий Грязовецкого муниципального округа**

**Вологодской области**

1. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения организации оплаты труда заместителей руководителей муниципальных унитарных предприятий и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий, находящихся в собственности Грязовецкого муниципального округа Вологодской области, создания условий для эффективной работы предприятий, социальной защищенности заместителей руководителей, главных бухгалтеров предприятий и закрепления квалифицированных кадров.

2. Размер оплаты труда заместителя руководителя и главного бухгалтера предприятия определяется трудовым договором, заключаемым с ними руководителем предприятия, в соответствии с настоящим Положением и локальными актами предприятия, регулирующими систему оплаты труда.

3. Оплата труда заместителя руководителя и главного бухгалтера предприятия состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера предприятия устанавливаются руководителем предприятия на 30 - 60 процентов ниже должностного оклада руководителя предприятия.

5. Для поощрения заместителей руководителя и главного бухгалтера предприятий за выполненную работу и стимулирования их к качественному результату труда и эффективной работе на предприятии устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

5.1. Ежемесячная выплата за стаж работы (далее - выплата за стаж) заместителям руководителям главным бухгалтерам предприятий устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой выплаты, в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

от 1 до 5 лет - 10%;

от 5 до 10 лет - 15%;

от 10 до 15 лет - 20%;

свыше 15 лет - 30%.

В стаж работы, дающий право на получение выплаты за стаж, включаются:

периоды замещения государственных должностей, замещения муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы;

время работы в организациях независимо от их организационно-правовой формы на должностях, занятие которых требует наличия соответствующего образования или квалификации, аналогичной занимаемой должности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

При расчете размера выплаты за стаж указанные выше периоды суммируются.

Стаж работы для установления выплаты за стаж определяется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем предприятия.

Назначение выплаты за стаж производится руководителем предприятия на основании решения комиссии по установлению трудового стажа.

Выплата за стаж устанавливается с момента возникновения права на назначение или изменение размера указанной выплаты.

Выплата за стаж заместителям руководителя и главным бухгалтерам предприятий производится за счет средств, предусмотренных на оплату труда, относимых на себестоимость продукции (услуг), и выплачивается заместителям руководителя и главным бухгалтерам предприятий за фактически отработанное ими время работы.

5.2. Заместителям руководителей и главным бухгалтерам предприятий может выплачиваться ежемесячная премия за результаты финансово-хозяйственной деятельности в размере не более 50 процентов должностного оклада за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

Премирование заместителей руководителя и главного бухгалтера предприятия осуществляется на основании решения руководителя предприятия в соответствии с локальными правовыми актами предприятия.

При премировании учитываются:

результаты работы предприятия и достижение предприятием конкретных результатов деятельности (показатели финансово-хозяйственной деятельности учитываются нарастающим итогом с начала года);

своевременное и качественное выполнение заместителем руководителя и главным бухгалтером своих должностных обязанностей;

качественное исполнение приказов и поручений руководителя предприятия;

экономное и эффективное использование средств предприятия;

внедрение и применение в работе новых прогрессивных форм организации труда, позитивно отразившихся в соответствующем периоде на результатах деятельности предприятия;

инициатива, творчество, направленные на улучшение трудового процесса на предприятии в соответствующем периоде;

оперативное решение непредвиденных ситуаций, возникающих в деятельности предприятия в соответствующем периоде;

отсутствие нарушений, установленных ревизиями и проверками по вопросам, входящим в должностные обязанности заместителей руководителя и главного бухгалтера предприятия.

Выплата ежемесячной премии заместителям руководителя и главным бухгалтерам предприятий производится за фактически отработанное ими время работы.

5.3. Премия по итогам работы за год заместителям руководителя и главному бухгалтеру предприятия устанавливается руководителем предприятия в размере, не превышающем один должностной оклад по соответствующей должности, выплачивается при наличии и за счет чистой прибыли предприятия, оставшейся в распоряжении предприятия, в размере, предусмотренном локальным правовым актом предприятия.

6. Для заместителей руководителя и главных бухгалтеров предприятий устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

6.1. Коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями в размере 1,15 в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 1992 г. № 494 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, пособиям, стипендиям на территории некоторых районов Вологодской области».

6.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания и увеличении объема работы устанавливаются с учетом содержания, характера и объема дополнительной работы в размере, определяемом по соглашению сторон трудового договора, но не более 50 процентов от должностного оклада по соответствующей должности;

при сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, - в размере, предусмотренном действующим законодательством.