
# АДМИНИСТРАЦИЯ ГРЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  11.09.2023 | № |  2114 |

 г. Грязовец

**О внесении изменений в постановление администрации**

**Грязовецкого муниципального округа от 06.02.2023 № 192**

**«Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Грязовецкого муниципального округа»**

В связи с необходимостью уточнения ранее принятого постановления

**Администрация Грязовецкого муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Грязовецкого муниципального округа от 06.02.2023 № 192 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Грязовецкого муниципального округа», следующие изменения:

1.1. пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Земского Собрания Грязовецкого муниципального округа о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период не позднее 1 апреля текущего финансового года.».

1.2. абзац третий пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«План реализации муниципальной программы разрабатывается в текущем году на очередной год по форме таблицы 8 приложения 2 к настоящему Порядку и утверждается правовым актом ответственного исполнителя муниципальной программы не позднее 1 апреля текущего финансового года.».

1.3. абзац второй пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«До 1 марта года, следующего за отчетным, согласованный с соисполнителями годовой отчет с приложением листа согласования, утвержденного плана реализации муниципальной программы направляется в Управление финансов администрации Грязовецкого муниципального округа для согласования в части сведений об объемах бюджетных ассигнований бюджета округа, выделенных на реализацию муниципальной программы (подпрограмм).».

1.4. абзац четвертый пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«Годовой отчет направляется в управление социально-экономического развития округа администрации Грязовецкого муниципального округа до 10 марта года, следующего за отчетным, после согласования с Управлением финансов администрации Грязовецкого муниципального округа с приложением листа согласования, утвержденного плана реализации муниципальной программы за отчетный год и подтверждающих материалов.».

1.5. подпункты 5.13 - 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.13. Мониторинг реализации муниципальных программ проводится ответственным исполнителем на основе данных государственного статистического и ведомственного наблюдения, отчетов, докладов ответственных исполнителей и соисполнителей путем заполнения таблиц 1,2 приложения 4 к настоящему Порядку.».

5.14. Управление финансов администрации Грязовецкого муниципального округа представляет ответственным исполнителям информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальных программ в части их финансового обеспечения.

5.15. Мониторинг реализации муниципальной программы проводится за 1 полугодие и 9 месяцев. Результаты мониторинга представляются на рассмотрение первым заместителям главы Грязовецкого муниципального округа, заместителям главы Грязовецкого муниципального округа, которые курируют сферы реализации муниципальных программ.».

1.6. пункт 7.4. дополнить подпунктами 7.4.1 и 7.4.2 следующего содержания:

«7.4.1. В случае наличия разногласий, не урегулированных ответственными исполнителями с соисполнителями муниципальных программ, Управлением финансов администрации Грязовецкого муниципального округа и управлением социально-экономического развития округа администрации Грязовецкого муниципального округа, проект постановления направляется в Рабочую группу по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов для урегулирования разногласий.

7.4.2. На рассмотрение Рабочей группы по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов направляется проект постановления по внесению изменений и пояснительная записка в электронном виде.

По результатам рассмотрения проекта постановления Рабочая группа одобряет или отклоняет его.

После устранения причин, послуживших основанием для отклонения проекта постановления, ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает его доработку и повторное согласование с органом, имеющим замечания к проекту постановления, и направляет его на повторное рассмотрение Рабочей группой по вопросам повышения эффективности бюджетных расходов.».

1.7. Утвердить приложение 4 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Грязовецкого муниципального округа в соответствии с приложение 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте Грязовецкого муниципального округа.

Главы Грязовецкого муниципального округа С.А.Фёкличев

Приложение 1

к постановлению администрации

Грязовецкого муниципального округа

от 11.09.2023 № 2114

«Приложение 4 к Порядку

 Таблица 1

**Информация о результатах мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименованиемуниципальной программы(подпрограммы),основного мероприятия,мероприятия | Финансовое обеспечение за счёт средств бюджета округа (тыс. руб.) |
|  | в том числе |
| всего | собственные доходы бюджета округа | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет собственных средств областного бюджета | межбюджетные трансферты из областного бюджета за счет средств федерального бюджета | безвозмездные поступления от физических и юридических лиц |
| предусмот-рено на отчётный год | кассовые расходы на отчётную дату | предусмот-рено на отчётный год | кассовые расходы на отчётную дату | предусмот-рено на отчётный год | кассовые расходы на отчётную дату | предусмот-рено на отчётный год | кассовыерасходы на отчётную дату | предусмот-рено на отчётный год | кассовыерасходы на отчётнуюдату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Муниципальная программа (подпрограмма) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по муниципальной программе (подпрограмме) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы (подпрограммы)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Ед. измерения | Значение показателя (индикатора) | Примечание (риски по достижению показателя) |
| План на текущий год | Факт по состоянию на \_\_\_\_\_ |
|  | Муниципальная программа |  |  |  |  |
|  | показатель (индикатор) 1 |  |  |  |  |
|  | показатель (индикатор) 2 |  |  |  |  |
|  |  ...  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |
|  | показатель (индикатор) 1 |  |  |  |  |
|  | показатель (индикатор) 2 |  |  |  |  |
|  |  ...  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 2 |  |  |  |  |
|  | показатель (индикатор) 1 |  |  |  |  |
|  | показатель (индикатор) 2 |  |  |  |  |
|  |  ...  |  |  |  |  |

».